Academia » Capacitación inicial » Configuración emisor » Sucursales

Sucursales

Sucursales

▶ Ver video

Anonymous · 09/09/2026

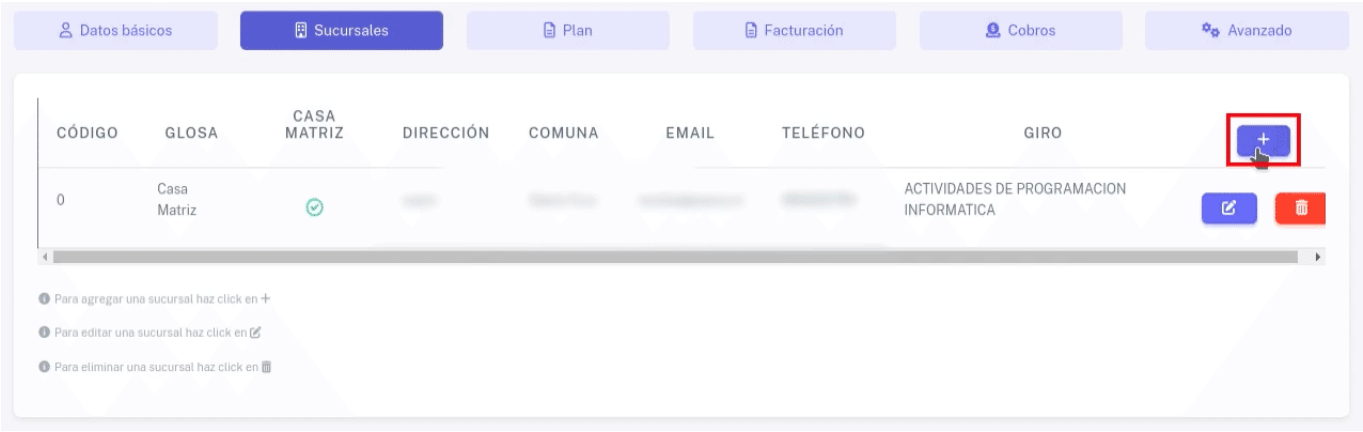
Sucursales

Si necesitas agregar una sucursal adicional a tu cuenta de ContaFi, puedes hacerlo desde la plataforma.

Para hacerlo, sigue estos pasos:

1. Dirígete a **Configuración** y luego a **Contribuyente**.

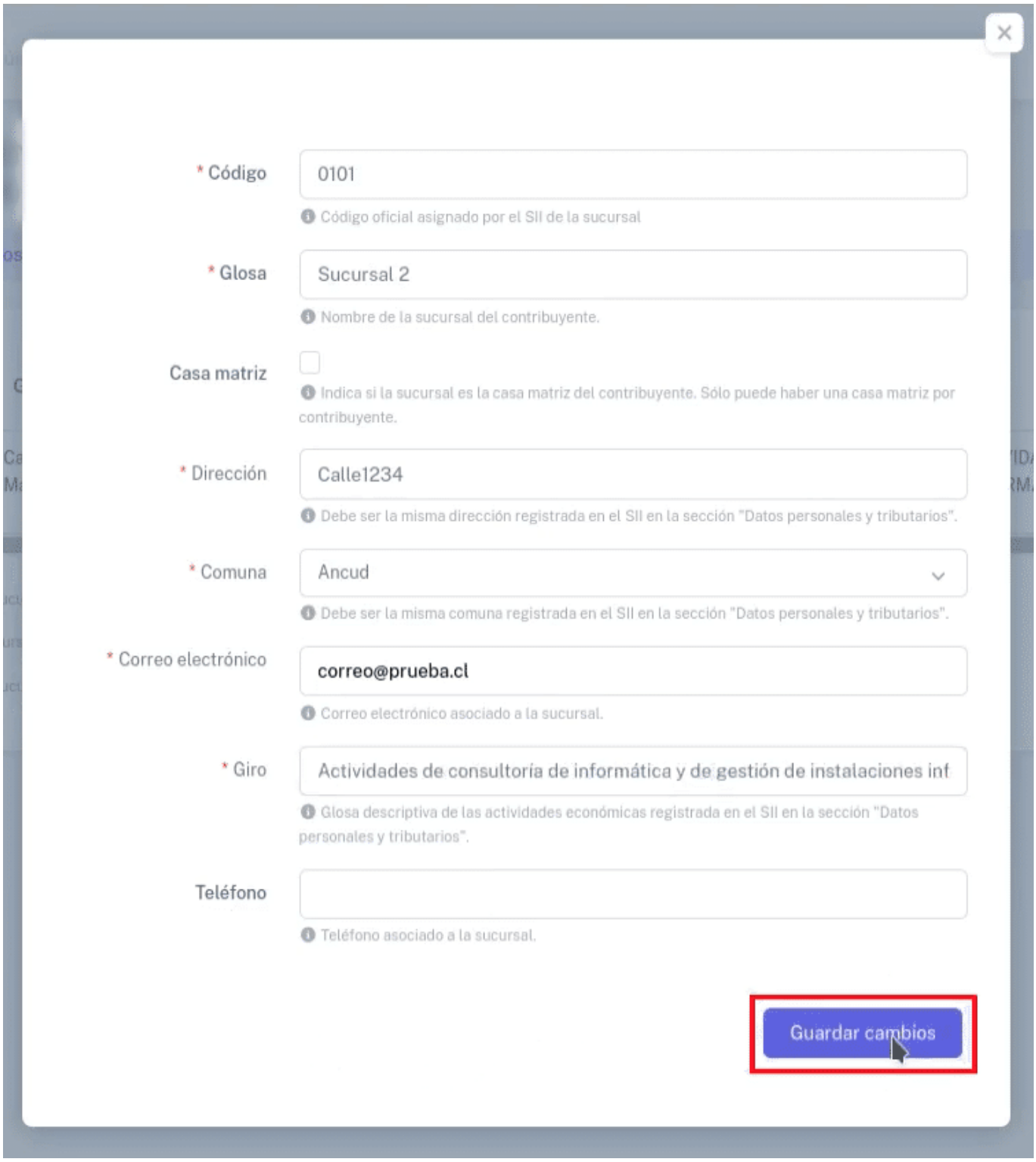
2. Ve a la pestaña **Sucursales**. Ahí podrás ver todas las sucursales asociadas a este contribuyente.
3. Haz clic en el símbolo **+** (más).



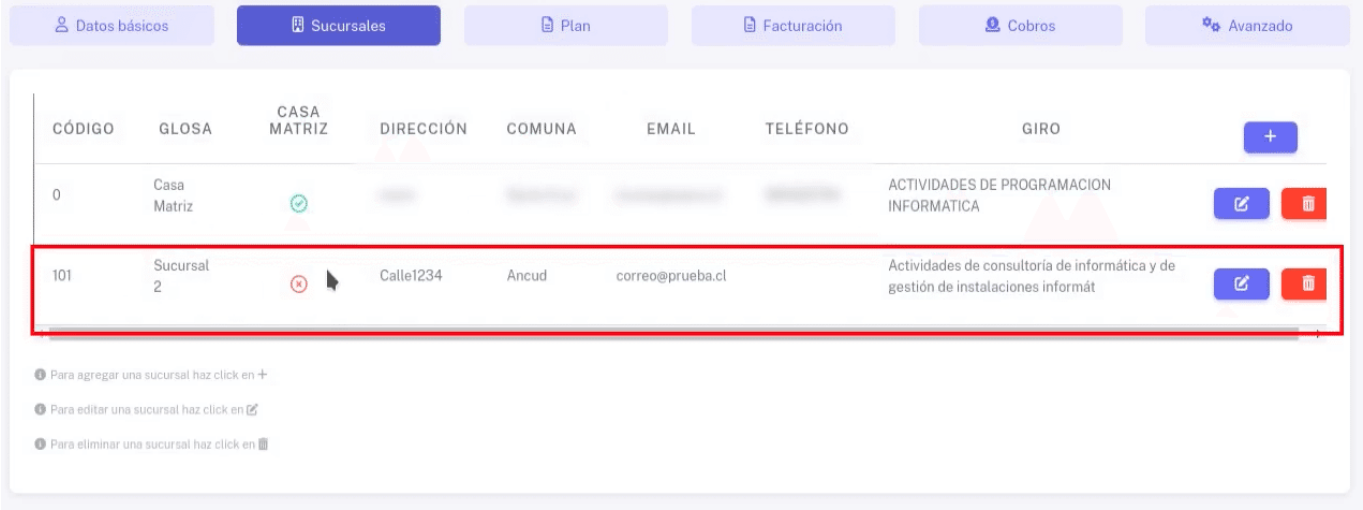
Los datos que debes completar en esta página los debes obtener directamente desde el sitio del Servicio de Impuestos Internos (SII), en la sección **Datos personales y tributarios**.

4. Completa los siguientes campos:
    - **Código:** el código que te entregó el SII al momento de crear la sucursal.
    - **Glosa**.
    - **Sucursal:** indica si corresponde a una casa matriz (solo puedes tener una casa matriz asociada al contribuyente).
    - **Dirección**.
    - **Comuna**.
    - **Correo electrónico**.
    - **Giro**.
    - **Teléfono** (opcional): puedes asociar un número de contacto.

Haz clic en **Guardar cambios**.



De esta manera, tu nueva sucursal quedará creada en ContaFi.



Última actualización el 09/09/2026